

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач БУ

«Клинический врачебно-
физкультурный диспансер»

В.А. Гильванов

« » 2023 года

Отчет

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции БУ «Клинический врачебно-физкультурный диспансер» за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчет о выполнении
1. Нормативное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры, должностные инструкции работников	<u>Выполнено.</u> В трудовых договорах и должностных инструкциях установлена обязанность работников соблюдать этические нормы и правила поведения в рамках профессиональной деятельности.
1.2	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	<u>Выполнено.</u> Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, осуществляется при трудоустройстве работника специалистами отдела правовой и кадровой работы.
1.3	Проведение обучающих мероприятий, организация информационных встреч с коллективом, индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	<u>Выполнено.</u> Лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведена работа по организации информационных встреч с коллективом, индивидуальному консультированию работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
1.4	Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	<u>Выполнено.</u> Принят локальный нормативный акт: приказ 01.02.2023 № 07-32-П-30 «О создании комиссии по порядку урегулирования конфликта интересов, выявленного в БУ «Клинический врачебно-физкультурный диспансер». Приказом от 05.04.2023 года № 07-32-П-90 внесены изменения в приложение 2 к приказу от 23.04.2020 года №07-32-П-88 «Об утверждении локальных нормативных актов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер» в сфере предупреждения и противодействия коррупции». Положения локальных нормативных актов учреждения, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, соответствуют действующему законодательству.
2. Разработка и введение антикоррупционных процедур		
2.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на следующий год	<u>Выполнено.</u> План мероприятий по противодействию коррупции утвержден приказом и размещен на официальном сайте

		учреждения.
2.2	Соблюдение работниками учреждения локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	<u>Выполнено.</u> В течение 2023 года работники учреждения не привлекались к дисциплинарной ответственности за несоблюдение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
2.3	Оформление работниками деклараций о конфликте интересов	<u>Выполнено.</u> Оформление деклараций в течение 2023 года проводилось: - первичное - при трудоустройстве работников; - периодическое - в 3 квартале 2023 года. Проведено заседание комиссии по урегулированию конфликта интересов в БУ «Клинический врачебно-физкультурный диспансер» (протокол от 28.02.2023 № 07-32-ПЛ-7). Конфликт интересов не выявлен. Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции ХМАО-Югры рассмотрено уведомление главного врача учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Нарушения не выявлены (выписка из протокола заседания комиссии от 30.08.2023 № 1).
2.4	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения	Проверки учреждения не проводились.
2.5	Размещение на официальном сайте учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего должность руководителя	<u>Выполнено.</u> Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного врача своевременно предоставлены в Департамент здравоохранения ХМАО-Югры.
2.6	Обеспечение совершенствования процедуры управления государственным заказом, в том числе путем своевременного и достоверного размещения информации в единой информационной системе, введение в контракты стандартной антикоррупционной оговорки, проверки аффилированности лиц, участвующих в закупках	<u>Выполнено.</u> Начальником отдела государственных закупок постоянно осуществляется контроль ведения процедур государственного заказа.
3. Меры по обеспечению антикоррупционного просвещения населения		
3.1	Обеспечение права получателей услуг на доступ к информации о деятельности учреждения: размещение на информационных стендах, официальном сайте учреждения локальных нормативных актов, информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, материалов по	<u>Выполнено.</u> На информационных стендах учреждения и на официальном сайте учреждения размещены локальные нормативные акты, информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, материалы по антикоррупционной тематике. Информация актуализирована в ноябре 2023 года.

	антикоррупционной тематике и др.	
3.2	Размещение на сайте учреждения нормативной базы в сфере противодействия коррупции, отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	<u>Выполнено.</u> На официальном сайте учреждения размещены локальные нормативные акты, материалы по антикоррупционной тематике, отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции. Информация актуализирована в ноябре 2023 года.
3.3	Организация личного приема граждан, в том числе по вопросам противодействия коррупции	<u>Выполнено.</u> Главным врачом и руководителями филиалов осуществляется личный прием граждан в соответствии с графиком приема.
3.4	Организация работы с обращениями граждан, работников учреждения, осуществление экспертизы таких обращений на предмет наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Обращения, содержащие сообщения о фактах коррупции, в учреждение не поступали.
4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	
4.1	Проведение проверок сохранности и использования государственного имущества	<u>Выполнено.</u> Проверка сохранности и использования государственного имущества проведена на основании приказа от 11.10.2023 № 07-32-П-241 «О создании инвентаризационной комиссии».
4.2	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	<u>Выполнено.</u> Контроль ведения бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета осуществляется постоянно в течение года главным бухгалтером.
4.3	Организация контроля соблюдения в учреждении законодательства о противодействии коррупции при организации работы по охране труда	<u>Выполнено.</u> Контроль соблюдения законодательства по организации работы по охране труда осуществляется постоянно в течение года специалистом по охране труда.
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы		
5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	<u>Выполнено.</u> Оценка результатов работы осуществляется постоянно в течение года лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.
5.2	Подготовка отчета о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	<u>Выполнено.</u> Отчет о выполнении плана (перечня) антикоррупционных мероприятий за 2023 год размещен на официальном сайте учреждения.

Исполнитель:
Юрисконсульт I категории
Руденко Элла Павловна
Тел.: 8(3462) 212002, erudenko@vfdhmao.ru